

# Informe trimestral De la Junta

*Actividades de la Junta de Servicios Generales. Colombia*

**Boletín Confidencial, sólo para uso dentro de AA**

**mayo 1 de 2020**

La "Junta Informa" es un Documento al interior de la Comunidad que puede descargar en el sitio Web de la Corporación Nacional de Servicios Generales [www.cnaa.org.co](http://www.cnaa.org.co) en el link "COMUNICACIONES" clave aa54321

## Segunda Reunión Trimestral Junta de Custodios de AA – Colombia.

La Junta de Servicios Generales de AA Colombia, celebró su segunda reunión trimestral el día 1 de mayo del 2020 por la plataforma virtual zoom

El Dr. Luis Hernando Restrepo Custodio Clase A, Presidente de la Junta de Custodios se disculpó por no poder asistir (motivos personales)

Seguidamente el Vicepresidente Oscar Suarez dio la bienvenida a los miembros de la Junta de Custodios y miembros del personal Gerente y Asistente. Con estas breves palabras y entonando la Oración de la Serenidad dio por instalada la segunda Reunión Trimestral de la Junta de Servicios Generales de AA Colombia.

### Asistencia:

Custodios Clase A: Vicepresidente Oscar Suarez, Samuel Taborda y José Antonio Cortina. Los Custodios Clase B: Región A: Neil Anaïs T.; Región B: Luis Enrique S., Región C: Gloria Irene V., Región D: José Eider M., Región E: Gloria Patricia H., Custodio de Servicios Generales:

Dairo Alberto S. Custodio General de Territorio Norte, Reinaldo M. Custodio General de Territorio Sur Harold William B., L Por la oficina el gerente Pablo Luna Salamanca y la asistente Olga Lilian Peña A

## Bienvenida al Gerente Pablo Luna Salamanca

Una Cordial Bienvenida Señor Gerente

Llega Usted en un momento difícil y atípico para el mundo, el país, la sociedad en general y la comunidad de A.A en particular

Con su voluntad, sus conocimientos, la ayuda del ser superior y el trabajo mancomunado de toda nuestra membresía la obra de alcohólicos anónimos va a salir adelante.

Los tres legados nos marcarán el norte para llevar a la comunidad a buen puerto, de ayudar al Alcohólico que está sufriendo.

Bienvenido Pablo Luna salamanca .buen tiempo y buena mar.

## CORRESPONDENCIA

Enviada:

No hubo

## Recibida

Comité de Agenda de la 56 Conferencia de SG referente a la presentación del informe por parte del Revisor Fiscal en la conferencia

Junta Directiva de Servicios Generales

Si la JSG lo estima conveniente hacer pronunciamiento sobre que pueden o no hacer los grupos y cuerpos de servicio en el presente año para celebrar sus reuniones

Carta de la junta Directiva de SG con relación a la contratación del gerente y su contrato de trabajo.

## RELACION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES OSG

### PERIODO 16/03/2020 HASTA 8/05/2020

Se realizaron labores de empalme de gerencia y asistente de gerencia entrantes con salientes de manera física y de manera virtual diariamente hasta el 15/04/20

Se ha estado Pendiente de los asuntos financieros de la OSG, realizando los pagos a tiempo, velando por el cuidado de las finanzas, siguiendo los lineamientos de la JDSG, y el comité de finanzas.

#### Se han realizado reuniones vía zoom con:

Los empleados de la entidad operativa OSG (5) para planeación, inspección revisión y control de los planes de acción establecidos para labores de teletrabajo

Con el comité editor revista AA EL MENSAJE; 1 de manera física y 7 reuniones vía ZOOM: RESULTADO REVISTA AA EL MENSAJE No 177 LISTA PARA IMPRESIÓN

Con el comité editor BOLETIN: 1 de manera física y 6 reuniones vía ZOOM: RESULTADO BOLETIN No 525 LISTO PARA IMPRESIÓN.

Con el comité editor BOLETIN EDICION ESPECIAL 4 reuniones vía ZOOM: RESULTADO BOLETIN EDICION ESPECIAL No 1 PUBLICADO 5 DE MAYO, PROXIMAMENTE 9

DE MAYO EL No 2, 13 DE MAYO EL No 3. Periodicidad cada 3 días.

Con el comité de finanzas, 1 de manera física, 2 de manera virtual para revisión de presupuestos, cuentas y finanzas en general, incluyendo contadora y revisor fiscal.

Cinco reuniones vía zoom gerencia, contadora y revisoría fiscal para realización de los estados financieros.

Con el comité de publicaciones y con el comité de servicio general 1 respectivamente para tratar asuntos relacionados con sus funciones

Cuatro reuniones con la JDSG vía ZOOM para preparación de los presupuestos de las operaciones de servicios y actividades de servicio de la OSG,

Se ha estado pendiente de las consultas a la OSG por todos los medios de comunicación disponibles Whatsapp gerencia, teléfono y Whatsapp asistencia de gerencia, correos electrónicos, pagina WEB diligenciadas directamente por gerencia, asistencia de gerencia y relaciones públicas.

Se ha mantenido comunicación y suministrado información autorizada a la comunidad en general, por las vías establecidas, banner, circulares, audios, Videos relacionados con temas específicos haciendo alusión a los medios disponibles de comunicación y aportación a la OSG Y demás entes de servicio.

Se han canalizado trabajos de paso doce con comités de CTO y con miembro de comité nombrado del país atendiendo a consultas acerca del programa.

En procura proteger los intereses económicos de la CORPORACION, se enviaron a vacaciones anticipadas a 3 funcionarios de la OSG y en acto de buena voluntad y consensuado hubo disminución de salarios por parte de algunos funcionarios de la oficina en el periodo comprendido entre el 27 de abril y 11 de mayo, apoyados por las medidas de orden legal impartidas por decretos del presidente de la república.

Se inscribieron los empleados y la corporación a la plataforma Medellín me cuida, a fin de que puedan desplazarse a la oficina cuando así lo requieran en fecha posterior al 11 de mayo.

Igualmente, se le extendió la gestión a intergrupos Medellín.

## INFORME FINANCIERO

<b>CORPORACION NACIONAL DE SERVICIOS GENERALES DE A.A.</b>					
<b>NIT 890.906.108-5</b>					
<b>ESTADO DE RESULTADOS ACUMULADO</b>					
<b>DE ENERO A MARZO 31 DE 2020</b>					
	<b>AÑO 2020</b>	<b>AÑO 2019</b>	<b>VARIACION \$</b>	<b>VARIACION%</b>	
<b>VENTAS</b>					
Ventas Brutas	63.929.652	66.663.900	-2.734.248	-4,10%	
Descuentos	-12.692.600	-13.248.093	555.493	-4,19%	
<b>VENTAS NETAS</b>	<b>51.237.052</b>	<b>53.415.807</b>	<b>-2.178.755</b>	<b>-4,08%</b>	
<b>COSTO DE MERCANCIA VENDIDA</b>	<b>22.027.772</b>	<b>21.076.022</b>	<b>951.750</b>	<b>4,52%</b>	
<b>UTILIDAD EN VENTAS</b>	<b>29.209.280</b>	<b>32.339.785</b>	<b>-3.130.505</b>	<b>-9,68%</b>	
<b>SUSCRIPCIONES BOLETIN Y REVISTA</b>	<b>3.517.000</b>	<b>10.433.500</b>	<b>-6.916.500</b>	<b>-66,29%</b>	
<b>INGRESOS COMUNITARIOS</b>	<b>43.993.165</b>	<b>42.691.280</b>	<b>1.301.885</b>	<b>3,05%</b>	
<b>EXCEDENTES EVENTOS</b>	<b>292.000</b>	<b>30.000</b>	<b>262.000</b>	<b>873,33%</b>	
<b>SUB/AL POR INGR. SUSCR Y APORTES</b>	<b>47.802.165</b>	<b>53.154.780</b>	<b>-5.352.615</b>		
<b>TOTAL INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>77.011.445</b>	<b>85.494.565</b>	<b>-8.483.120</b>		
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>					
Gastos de Personal	78.365.757	71.513.609	6.852.148	9,58%	
Honorarios	2.633.400	2.484.000	149.400	6,01%	
Arrendamientos	9.559.947	9.346.497	213.450	2,28%	
Seguros	322.734	302.755	19.979	6,60%	
Servicios (Públicos, correo, fletes, publicidad, enmarcación, empastada doc.)	6.954.938	5.705.669	1.249.269	21,90%	
Gastos legales	6.100	1.436.400	-1.430.300	-99,58%	
Mantenimiento y Reparaciones, adecuación	2.482.751	1.773.824	708.927	39,97%	
Depreciaciones	2.147.652	2.136.102	11.550	0,54%	
Diversos (Elementos de aseo y cafetería, útiles-papelería, taxis-buses, bienestar lab.)	2.781.299	2.658.777	122.522	4,61%	
Gastos de la Corporación: Junta de Custodios	6.988.146	6.846.565	141.581	2,07%	
Conferencia	3.435.122	3.369.700	65.422	1,94%	
Comité Internacional	4.590.834	1.531.760	3.059.074	199,71%	
Reunión de servicio Mundial / Redela	2.380.500	1.800.000	580.500	32,25%	
Obsequio literatura	2.506.185	1.386.029	1.120.156	80,82%	
Fondo Internac. De Literatura	450.000	387.501	62.499	16,13%	
CTO	0	121.907	-121.907	-100,00%	
<b>TOTAL GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>125.605.365</b>	<b>112.801.095</b>	<b>12.804.270</b>	<b>11,35%</b>	
<b>EXCED/ PERDIDA OPERAC.</b>	<b>-48.593.920</b>	<b>-27.306.530</b>	<b>-21.287.390</b>	<b>77,96%</b>	
<b>INGRESOS NO OPERAC.</b>					
Financieros	1.549.719	904.593	645.126	71,32%	
Diversos (Aprovechamientos, ajustes al peso)	200.779	58.291	142.488	244,44%	
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>1.750.498</b>	<b>962.884</b>	<b>787.614</b>	<b>81,80%</b>	
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>					
Gastos Financieros	1.001.433	1.019.943	-18.510	-1,81%	
Gastos Extraordinarios y Diversos (Impuestos asumidos, 4x mil, ajustes al peso)	851.060	890.097	-39.037	-4,39%	
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>	<b>1.852.493</b>	<b>1.910.040</b>	<b>-57.547</b>	<b>-3,01%</b>	
<b>EXCED/PERDIDA DEL EJERCICIO</b>	<b>-48.695.915</b>	<b>-28.253.686</b>	<b>-20.442.229</b>	<b>-72,35%</b>	
<b>YESID QUINTANA S.</b> Gerente	<b>LUZ MARINA CORDOBA M.</b> Contadora TP-140614-T	<b>JOSE IGNACIO SANCHEZ R.</b> Revisor Fiscal TP-100473-T			

Inversiones *					
CDT Banco Caja Social					
# CDT	Valor	Fecha inicio	Fecha venc.	tasa %	
25501241313	\$50,000,000.00	enero 31/2020	mayo 15/2020	4,50 EA	DISPONIBLE
25501277658	\$173,272,505.00	feb 18/2020	mayo 18/2020	4,75 EA	PRUDENTE RESERVA
25501165523	\$31,629,538.00	marzo 10/2020	junio 10/2020	4,60 EA	PRUDENTE RESERVA CONVENCION NACIONAL
25501165522	\$6,965,453.00	marzo 10/2020	junio 10/2020	4,50 EA	PRUDENTE RESERVA FORO NACIONAL
25501277659	\$71,700,000.00	feb 18/2020	mayo 18/2020	4,50 EA	DISPONIBLE
25501277787	\$82,005,780.00	marzo 10/2020	junio 10/2020	4,50 EA	DISPONIBLE

CORPORACION NACIONAL DE SERVICIOS GENERALES DE A.A.									
EJECUCION PRESUPUESTAL									
A MARZO 31 DE 2020									
INGRESOS / AUTOMANTENIMIENTO					EXPRESADO EN MILES DE PESOS				
Grupo	Concepto	TOTAL PRESUPUESTO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO META A MARZO	% REAL EJECUTADO A MARZO	% EJECUTADO	saldo por ejecutar a marzo 30 de 2020	ajuste propuesto	saldo pto ajustado
		2020	mar-20						
Grupo 1 ventas literatura	Ventas de Literat.(Vtas-Dev)	415.640	56.205				359.435	-111.240	248.195
	Descuentos condicionados	110.659	12.693				97.966	-29.390	68.576
	Ventas de Revista AA El Mensaje	122.064	11.242				110.822	-22.164	88.658
	<b>ventas netas</b>	<b>427.045</b>	<b>54.754</b>				372.291	-104.015	268.276
	Costo de la mercancia vendida (-)	181.145	22.027				159.118	-47.735	111.383
	<b>Subtotal: Utilidad en ventas</b>	<b>245.900</b>	<b>32.727</b>	<b>25%</b>	<b>13%</b>	<b>87%</b>	<b>213.173</b>	<b>-56.279</b>	<b>156.894</b>
Grupo 2 Aportes	Plan Aniversario Miembro	45.600	5.200				40.400	-4.040	36.360
	Plan Aniversario Miembro ( 50%)	4.030	1.129				2.901	-290	2.611
	Aportes Corporación Nacional	148.900	27.828				121.072	-2.672	118.400
	Plan 60-30-10	2.165	693				1.472	-147	1.325
	Plan Inmemoriam	393	127				266	-27	239
	Semana de la Gratitude	8.922	5.437				3.485	24.652	28.137
	Aportes Voluntarios Miembros	9.514	2.062				7.452	23.640	31.092
	Plan aniversario Grupo	6.937	1.518				5.419	-2.710	2.710
	<b>Subtotal</b>	<b>226.461</b>	<b>43.994</b>	<b>25%</b>	<b>19%</b>	<b>81%</b>	<b>182.467</b>	<b>38.406</b>	<b>220.873</b>
Grupo 3 Eventos	Congresos y Foros Regionales	69.800					69.800	-69.800	
	Encuentros y otros	6.000	292				5.708	292	6.000
	<b>Subtotal</b>	<b>75.800</b>	<b>292</b>	<b>25%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>75.508</b>	<b>-69.508</b>	<b>6.000</b>
Grup. 4 No operaci	Financieros	5.917	1.550				4.367		4.367
	Recuperaciones	1.267	201				1.066		1.066
	<b>Subtotal</b>	<b>7.184</b>	<b>1.751</b>	<b>25%</b>	<b>24%</b>	<b>76%</b>	<b>5.433</b>		<b>5.433</b>
<b>TOTALES INGRESOS</b>		<b>555.345</b>	<b>78.764</b>	<b>25%</b>	<b>14%</b>	<b>86%</b>	<b>476.581</b>	<b>-87.381</b>	<b>389.200</b>

EGRESOS / APOYO A TRANSMISION DEL MENSAJE								
Concepto	TOTAL PRESUPUESTO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO META A MARZO	% REAL EJECUTADO A MARZO	% EJECUTADO			
	2020	mar-20						
<b>1. Apoyo Misional</b>								
TICS (Página web, medios de comunicación)	1.345	421				924	1.076	2.000
Código cívico	1.000					1.000	-1000	
CTO	3.000					3.000		3.000
Archivo	600					600		600
CCP Nacional	2.000					2.000		2.000
Apoyo a los REM	1.000					1.000	-1000	
Fondo Internacional de Literatura	1.800	450				1.350	-1350	
Apoyo a la reunión de los Intergrupos	500					500	-500	
Obsequio de literatura	8.500	2.506				5.994		5.994
<b>Subtotal</b>	<b>19.745</b>	<b>3.377</b>	<b>25%</b>	<b>17%</b>	<b>83%</b>	<b>16.368</b>	<b>-2774</b>	<b>13.594</b>
<b>EGRESOS / APOYO A TRANSMISION DEL MENSAJE</b>								
Concepto	TOTAL PRESUPUESTO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO META A MARZO	% REAL EJECUTADO A MARZO	% EJECUTADO			
	2020	mar-20						
<b>2. Corporación</b>								
Junta de Custodios	42.136	6.988				35.148	-20148	15.000
Conferencia	14.579	3.435				11.144	-4144	7.000
Reunión de Servicio Mundial	9.522	2.381				7.141	-7141	
Países Patrocinados (Comité Internacional)	8.000	4.591				3.409		
<b>Subtotal</b>	<b>74.237</b>	<b>17.395</b>	<b>25%</b>	<b>23%</b>	<b>77%</b>	<b>56.842</b>	<b>-31433</b>	<b>22.000</b>
<b>3. Talento Humano</b>								
Sueldos	186.153	42.937				143.216		143.216
Capacitación	2.992					2.992	1008	4.000
Bienestar Laboral	2.288	477				1.811		1.811
Dotación	4.269	1.067				3.202		3.202
Seguridad y Salud en el trabajo	5.200	123				5.077	1923	7.000
Auxilio de transporte	5.962	1.385				4.577	-777	3.800
Prestaciones Sociales	66.197	18.295				47.902	-1895	46.007
Salud, ARL y Pensión	40.004	10.138				29.866		29.866
Parafiscales	17.139	4.421				12.718		12.718
Honorarios: Revisoría Fiscal	10.632	2.633				7.999		7.999
<b>Subtotal</b>	<b>340.836</b>	<b>81.476</b>	<b>25%</b>	<b>24%</b>	<b>76%</b>	<b>259.360</b>	<b>259</b>	<b>259.619</b>
<b>4. Operacionales</b>								
Arrendamiento	39.842	9.560				30.282		30.282
Aseo y Cafetería	5.224	1.367				3.857		3.857
Servicios públicos, fax, internet	12.422	2.922				9.500		9.500
Mantenimiento equipos tecnológicos	2.495	2.239				256	3744	4.000
Mantenimiento y adecuación de instalaciones	217	244				-27	1027	1.000
Legales	5.795	6				5.789	-4000	1.789
Visitas a áreas de los miembros del personal	5.000					5.000	-5000	
Seguros	1.350	323				1.027		1.027
Portes de correo	16.469	3.612				12.857	-4000	8.857
Útiles y Papelería	7.009	925				6.084		6.084
Taxis y Buses	146	12				134		134
Depreciación	9.059	2.148				6.911		6.911
Financieros (Bancarios, Dif. en cambio)	9.744	1.853				7.891	8000	15.891
Empastadas	328					328		328
Provisión de cartera	400					400		400
<b>Subtotal</b>	<b>115.500</b>	<b>25.211</b>	<b>25%</b>	<b>22%</b>	<b>78%</b>	<b>90.289</b>	<b>-229</b>	<b>90.060</b>
<b>5. Otros</b>								
Imprevistos	5.027					5.027	-1100	3.927
<b>Subtotal</b>	<b>5.027</b>		<b>17%</b>		<b>100%</b>	<b>5.027</b>	<b>-1.100</b>	<b>3.927</b>
<b>TOTALES EGRESOS</b>	<b>555.345</b>	<b>127.459</b>	<b>17%</b>	<b>23%</b>	<b>77%</b>	<b>427.886</b>	<b>-35.277</b>	<b>389.200</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO 2020</b>								
<b>DÉFICIT A MARZO / 2020</b>		<b>-48.695</b>				<b>-48.695</b>	<b>52.104</b>	<b>0</b>

## INFORME EXCEDENTES DE LA CONVENCION

Excedentes del 10% para región D \$15.643.140 en reunión regional se aprobó distribuirlos así:

\$ 4.077.700 para compra de equipos

\$ 5.000.000 reserva adecuada

\$ 1.200.000 aporte a programa radial

En el momento se cuenta con \$ 5.675.000 más \$ 5.000.000, teniendo en cuenta que este año no habrá congreso se propondrá a la región realizar un aporte a la OSG ya que tenemos una responsabilidad por excedentes del congreso ya presupuestados por la Corporación.

## SITUACION A CERCA DE LA REALIZACION DE LOS EVENTOS REGIONALES

Región A: Neil Anais Torres L

La región tiene programados 3 eventos en este año

1 Encuentro de Servidores en el mes de marzo

2 Foro Regional de Servicios en el mes de junio

3. Congreso Regional en el mes de octubre

El de marzo se tuvo que cancelar ya habían inscripciones y se había cancelado la totalidad del sitio del evento y demás egresos. En reunión regional se aprobó su realización para el 2021

El foro de junio tampoco se va a realizar este año, de ese no se había hecho ningún gasto

Para el congreso se había abonado al local no se ha tomado la decisión de cancelarlo se han hecho inscripciones y algunos gastos.

Región B: Luis Enrique Sánchez

El 19 de abril se realizó reunión regional con la participación de las 11 áreas en la cual y por consenso general se tomó la decisión de aplazar para el próximo año los 2 eventos de la región, foro de servicios y congreso regional

Los aportes que ya se han realizado a la sede se dejaron para el próximo año para que nos conserven

los mismos precios y las inscripciones que también se han realizado también se trasladan, la sede es Cámara de Comercio del Casanare y generalmente asisten unas 700 personas.

Región C: Gloria Irene Vásquez

Se tenía programado foro regional número 25 para el mes de marzo, se tenía mucho trajo adelantado, por medidas de seguridad se pensó en aplazarlo se habló con la persona encargada de la sede y se acordó mantener el valor inicial de alojamiento alimentación etc. Por lo que se decidió hacerlo el próximo año en el mismo lugar.

Congreso Regional 15,16 y 17 de agosto a realizarse en la Cámara de Comercio del Espinal, como se aprobó se dio un adelanto, debido a las circunstancias se habló y nos devolverán el dinero pero si se vuelve a contratar para el próximo año habrá incremento en los costos por lo que se decidió mantener el sitio con el dinero que se había dado para tener la reserva para el próximo año

La región tiene una reserva que dadas las circunstancias se podrá utilizar de acuerdo a nuestra responsabilidad para apoyar a la OSG.

Región D: José Eider Molina

Para este año se tenían programados 2 Eventos

1 Congreso Regional 18, 19, y 20 de julio

2 Foro de Servicios a mediados del mes de noviembre

Teniendo en cuenta todas estas eventualidades se citara a la brevedad al comité regional para tomar decisiones que para mi concepto debe ser el cancelar los eventos por este año .conservando el sitio que es lo más viable. La pérdida económica sería poca con relación a la inversión

Región E: Gloria Patricia Hincapié

La región E tenía programados 2 eventos

1 Foro regional de servicios

2 Congreso regional 14 ,15 y 16 de noviembre

Como eran los últimos eventos estábamos esperando lo que sucediera con la directriz nacional, no era de nuestro conocimiento la autonomía de la Región para la cancelación de los eventos y una de las inquietudes era, si se cancelaba quedaba a cargo de la misma área para el próximo año, estábamos esperando toda esta información y próximamente haremos nuestra reunión regional, se ha motivado mucho en estos momentos que los locales están cerrados,

Los dineros con que cuenta la región son:

\$ 1.105.000 reserva de la región

\$ 1.893.000 próximo congreso

En próximas reuniones se tomaran decisiones

Se debe motivar mucho la modalidad de reuniones virtuales y los respectivos directorios para difusión a la membresía, trabajo en el cual ya pidió nuestro apoya la asistente de gerencia. Se hace énfasis en que si los locales están cerrados la oficina los intergrupos y demás entes de servicio están trabajando para llegar al alcohólico que sufre y necesitan de los dineros para su funcionamiento

Se propone la realización de un evento nacional virtual a cargo de la JSG con inscripción, recordatorio y demás asuntos a lo que conlleva un evento de este tipo, capacitando de antemano a la membresía sobre el uso de las plataformas virtuales fecha tentativa 7 y 8 de agosto

**DETERMINACION DE LAS POLITICAS DE LA JSG  
SOBRE LAS ACTIVIDADES DE A.A EN ESTA**

## EMERGENCIA SANITARIA

Mejoramiento de los canales de comunicación que faciliten la realización de los aportes.

CTO

Mantener el contacto con los profesionales, se debe subir a la página videos para los profesionales para que las áreas también puedan llevar a las instituciones Que los custodios envíen direcciones a los profesionales donde pueden remitir a los pacientes a una reunión virtual de A.A.

## PÁGINA WEB

Mejoramiento de la página web de manera que sea de más fácil acceso ágil y amigable.

## REALIZACIÓN DE REUNIONES.

Recalcar a la membresía por parte del custodio y delegados que se mantenga el anonimato en nuestras reuniones virtuales .tratar de estar en sitio aislado en silencio que los miembros de la familia no interfiera

Se debe motivar a las reuniones de servicio de manera virtual teniendo en cuenta quienes participan de ellas.

## 56 REUNIÓN ANUAL DE LA CONFERENCIA

El aplazamiento de la reunión anual de la conferencia, debido a la emergencia sanitaria, se hizo en común acuerdo entre JSG y el Comité de Agenda de la CSG

Se aprueba hacer una reunión exclusiva para el tema de la Conferencia.

## Acuerdos y compromisos

Llevar a las áreas sugerencia de no realizar eventos presenciales este año

Realizar capacitaciones sobre manejo de plataformas virtuales

Realizar evento nacional virtual 2020

Buscar mecanismos de comunicación efectiva para informar cómo se pueden realizar los aportes

Verificar la eficacia de la empresa encargada de la página web y cambiarla de ser necesario

Modificar el diseño de la página web para que sea de más fácil acceso y comprensión

Difundir los números de whatsapp y códigos ID de reuniones zoom y demás plataformas donde puedan participar todos los miembros

Crear una cuenta nequi y/o de ahorros a la mano para facilitar los aportes de la membresía

Crear videos de CTO para llevar a las instituciones correccionales y de tratamiento

Sugerir a los grupos, distritos, comités de área que en reuniones virtuales se mantenga el espíritu de los principios de la comunidad (anonimato)

Consultar con los delegados la posibilidad de realizar conferencia virtual de ser necesario

Brindar capacitación sobre la página web al encargado de relaciones públicas

Ajuste al presupuesto 2020.

## DE INTERES NACIONAL

Apreciados compañeros:

Esperamos que ustedes y todos sus seres queridos se encuentren bien, sanos y seguros

La OSG y sus empleados inscritos a la plataforma Medellín me cuida, a partir del 12 de mayo del 2020 iniciaran la implementación de su propio protocolo de bioseguridad y atenderá los

protocolos del edificio donde funcionan nuestras oficinas, con miras a reanudar labores y servicios a la comunidad a partir del día 13 de mayo de 2020, es importante anotar que se seguirán las instrucciones que impartan al respecto las autoridades gubernamentales y sanitarias.

## INFORMACIÓN DE REUNIONES VIRTUALES

Grupo La Vid, Bogotá: reuniones todos los días 8:00 a.m. ID:530418832 – Zoom.

Grupo Venecia, Bogotá: reuniones todos los días 7:00 p.m. ID: 4154206106 - Contraseña: 272360 – Zoom.

Grupo Los Ángeles, Cartagena: reuniones todos los días 7:00 p.m. ID 6575560649 - Contraseña: 123456 – Zoom.

Grupo Una Nueva Dimensión, Medellín: reuniones todos los días 4:00 p.m. ID: 456252242 - Contraseña: 049740 – Zoom.

Grupo Arte de Vivir, Medellín: todos los días 7:30 p.m. por WhatsApp llamar a Paola para ser inscrito: 320 830 37 05.

Grupo La Esperanza, Barrancabermeja: reuniones todos los días de 7:00 a 8:30 p.m. ID: 5490424475 - Contraseña: 588087 - Zoom Manizales: <https://us04web.zoom.us/j/6052397785> contraseña 892579 - Zoom.

Grupo Neiva, Neiva: reuniones todos los días 12:00 m. y 5:30 p.m. ID: 8493342141 - Contraseña: 36309 - Zoom

---

Neil Anais Torres L.

Secretario. – JSG.



